

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА
№ 83**

Принято:

На заседании Общего собрания работников
Протокол № 1 от «11» января 2021 г.

Утверждено:

Директор МБОУ СОШ № 83

Л.И. Мартыненко

Приказ № 2 от «11» января 2021 г.



ПОЛОЖЕНИЕ

О РОДИТЕЛЬСКОМ КОМИТЕТЕ.

**Мартыненко
Людмила
Ивановна**

Подписан: Мартыненко Людмила Ивановна
DN: ИИН=666007890654, СНИЛС=02291897970,
E=ekb_tou83@mail.ru, C=RU, S=Свердловская область,
L=Екатеринбург, O=МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ
ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ СРЕДНЯЯ
ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА № 83, G=Людмила
Ивановна, SN=Мартыненко, CN=Мартыненко Людмила
Ивановна
Основание: Я являюсь автором этого документа
Местоположение: место подписания
Дата: 2021-01-11 15:09:56
Foxit Reader Версия: 9.7.2

г. Екатеринбург, 2021 г.

1. Общие положения.

- 1.1. Настоящее Положение о Родительском комитете (далее – Положение) устанавливает порядок формирования и функционирования Родительского комитета Муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения средней общеобразовательной школы № 83 (далее – Учреждение).
- 1.2. Деятельность Родительского комитета является реализация прав законных представителей (родителей) несовершеннолетних обучающихся на участие в управлении Учреждением, регулирование отношений между Учреждением и родительской общественностью.
- 1.3. Родительский комитет действует на основании Федерального закона от 29.12.2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», нормативных правовых документов об образовании в Российской Федерации, Устава Учреждения, настоящего Положения, локальных нормативных актов Учреждения.
- 1.4. Родительский комитет является выборным органом общественного самоуправления Учреждения, создаваемым по инициативе законных представителей (родителей), и работает в тесном контакте с администрацией, педагогическим советом и другими коллегиальными органами управления Учреждения.
- 1.5. В совет Родительского комитета родителей входят родители (законные представители) обучающихся, разделяющие уставные цели деятельности Учреждения и готовые личными усилиями содействовать их достижению.

2. Порядок формирования Совета родителей

- 2.1. Членство в Родительском комитете является добровольным.
- 2.2. Родительский комитет состоит из представителей классных родительских комитетов.
- 2.3. Из числа членов Родительского комитета избирается председатель и секретарь. С правом решающего голоса в состав Родительского комитета входят представитель руководства Учреждения.
- 2.4. Родительский комитет правомочен принимать решения, если в его работе участвуют более половины его членов. Решение принимается открытым голосованием, простым большинством голосов присутствующих (более 50 процентов).
- 2.5. Родительский комитет проводит свои заседания не реже 1 раза в четверть.
- 2.6. Родительский комитет имеет право привлекать к участию в своей работе директора Учреждения, классных руководителей, педагогов.
- 2.7. Родительский комитет отчитывается об итогах работы и выполнении принятых решений перед родительской общественностью Учреждения.
- 2.8. Родительский комитет не может выступать от имени Учреждения.

3. Взаимодействие Совета родителей с другими органами.

- 3.1. Взаимоотношения Родительского комитета с органами управления Учреждения регулируются настоящим Положением и иными локальными актами Учреждения.
- 3.2. Родительский комитет взаимодействует с органами управления Учреждения на основе принципов сотрудничества и автономности.

- 3.3. Представители органов управления учреждения могут присутствовать на заседаниях Родительского комитета.
- 3.4. Рекомендации Родительского комитета рассматриваются соответствующими органами управления Учреждением.
- 3.5. Решения по вопросам, затрагивающим права и законные интересы обучающихся, представители органов Учреждением принимаются с учетом мнения Родительского комитета.

4. Задачи Родительского комитета.

- 4.1. Укрепление связи семьи, Учреждения и общественности для обеспечения их единства, взаимосвязи и взаимодействия.
- 4.2. Содействие создания благоприятных условий для обучения, воспитания и развития обучающихся в соответствии с их склонностями, интересами и состоянием здоровья.
- 4.3. Оказание помощи Учреждения и семье в:
 - воспитании у обучающихся ответственного отношения к учению, культурного поведения, заботливого отношения к родителям и старшим;
 - формировании ответственного отношения законных представителей (родителей) к выполнению конституционных обязанностей.

5. Права и обязанности Родительского комитета.

- 5.1. Полномочия Родительского комитета:
 - получает информацию о выполнении бюджетного финансирования Учреждения и расходовании средств, полученных от приносящей доход деятельности;
 - выступает с предложениями о совершенствовании образовательного процесса;
 - участвует в правовом, финансовом, материально-техническом и ином обеспечении проектов и программ Учреждения;
 - оказывает помощь учреждению в проведении оздоровительных и развивающих мероприятий;
 - оказывает содействие в решении вопросов организованного питания обучающихся, в том числе по контролю качества питания;
 - выступает посредником между учителями, законными представителями (родителями), администрацией Учреждения в конфликтных ситуациях;
 - контролирует расходование добровольных пожертвований законных представителей (родителей) и других физических и юридических лиц на нужды Учреждения;
 - разрабатывает и принимает Положение о Совете родителей и другие локальные акты, связанные с деятельностью родительской общественности.

6. Компетенции Родительского комитета.

- обсуждения и расходовании внебюджетных средств;
- выступает с предложениями о совершенствовании образовательной деятельности Учреждения;
- координирует деятельность классных родительских комитетов;

- проводит разъяснительную и консультативную работу среди родителей (законных представителей) по вопросам, отнесенных к компетенции Комитета;
- оказывает содействие в проведении общешкольных мероприятий;
- совместно с администрацией Учреждения контролирует организацию горячего питания обучающихся, медицинского обслуживания;
- оказывает помощь администрации Учреждения в организации и проведении общешкольных родительских собраний;
- рассматривает обращения в свой адрес;
- принимает участие в организации безопасных условий осуществления образовательного процесса, соблюдения санитарно-гигиенических правил и норм;
- взаимодействует с педагогическим коллективом Учреждения по вопросам профилактики правонарушений, безнадзорности среди несовершеннолетних обучающихся;
- взаимодействует с другими органами управления Учреждения по вопросам проведения общешкольных мероприятий и другим вопросам, относящимся к компетенции Комитета.
- иные полномочия, предусмотренные Положением о Родительском комитете.

С учетом мнения родителей (законных представителей)
Протокол № 1 от 11.01.2021 г.

**ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ**

СВЕДЕНИЯ О СЕРТИФИКАТЕ ЭП

Сертификат 141801485388770673109170416287983275056075262783

Владелец Мартыненко Людмила Ивановна

Действителен с 10.10.2023 по 09.10.2024