

## Отчет о выполнении мероприятий по противодействию коррупции в МБОУ СОШ № 83 на 2025 год

№ п/п	Мероприятия	Ответственные	Отметка о выполнении
<b>1.</b>	<b>Организационные мероприятия, в том числе по минимизации коррупционных рисков</b>		
1.1.	Анализ качества реализации «Плана по противодействию коррупции в МБОУСОШ № 83 2024 год»	Директор	выполнено
1.2.	Разработка и утверждение «Плана по противодействию коррупции в МБОУСОШ № 83 на 2025 год»	Директор	План утвержден
1.3.	Анализ действующих локальных нормативных актов	Директор	Постоянно
1.4.	Анализ и уточнение должностных обязанностей работников, исполнение которых в наибольшей мере подвержено риску коррупционных проявлений	Директор	Сентябрь 2025
1.5.	Участие в совещаниях (образующих мероприятиях) по вопросам организации работы по противодействию коррупции	Директор	Участие в вебинарах
1.6.	Обеспечение деятельности комиссии по противодействию коррупции	Члены комиссии по противодействию коррупции	Постоянно
1.7.	Обеспечение деятельности комиссий: — комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений; — комиссии по распределению стимулирующей части фонда оплаты труда; — приемной комиссии и пр.	Председатели и члены комиссий	Ежемесячно до 19 числа
1.8.	Актуализация перечня коррупционных рисков и перечня должностей с высоким риском коррупционных проявлений в школе на основе проведенного анализа коррупционных рисков, возникающих при реализации функций школы	Члены комиссии по противодействию коррупции	Выполнено
1.9.	Обеспечение информационной открытости деятельности МБОУСОШ № 83 через сайт, официальную группу ВКонтакте	Директор, заместитель директора по ВР	На сайте
1.10.	Ведение Журнала учета регистраций заявлений о коррупционном правонарушении	Делопроизводитель	Не было в 2025 г.
<b>2.</b>	<b>Отчёты, участие в антикоррупционном мониторинге</b>		
2.1	Представление информационных материалов и сведений по профилактике коррупции в МБОУСОШ № 83	Директор	По запросу
2.2.	Предоставление сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера директора школы.	Директор	Апрель
<b>3.</b>	<b>Организация взаимодействия с правоохранительными органами</b>		
3.1	Обмен информацией в рамках межсетевого взаимодействия в объёме компетенции	Заместитель директора по ПР	Постоянно
<b>4.</b>	<b>Антикоррупционная пропаганда и информационное обеспечение реализации антикоррупционной политики</b>		
4.1	Рассмотрение в соответствии с действующим законодательством обращений граждан, содержащих сведения о коррупции по вопросам, находящимся в компетенции администрации МБОУСОШ № 83	Комиссия по урегулированию споров между участниками образовательных отношений	Обращений не было
4.2.	Размещение на официальном сайте в сети Интернет информации об антикоррупционных мероприятиях и нормативной базы в сфере противодействия коррупции	Директор, заместитель директора по ВР	В течение года
4.3.	Подготовка для размещения на официальном сайте в сети	Председатель	Постоянно

	Интернет информационных материалов о ходе реализации антикоррупционной политики в МБОУСОШ № 83	комиссии по противодействию коррупции	
4.4.	Размещение на информационных стендах школы контактных телефонов горячих линий, направленных на профилактику коррупционного поведения	Председатель комиссии по противодействию коррупции	На стендах имеется информация
<b>5.</b>	<b>Организация взаимодействия с родителями и общественностью</b>		
5.1.	Размещение на официальном сайте учреждения ПФХД, Отчета о результатах деятельности и об использовании закрепленного муниципального имущества, Отчета о результатах самообследования	Директор	ПФХД размещен
5.2.	Проведение социологического исследования среди родителей по теме «Удовлетворённость потребителей качеством образовательных услуг»	Заместитель директора по ВР	Проведено
5.3.	Осуществление личного приёма граждан администрацией учреждения	Директор	Согласно утвержденного графика
5.4.	Обеспечение соблюдения порядка административных процедур по приёму и рассмотрению жалоб и обращений граждан	Директор	Постоянно
5.5.	Экспертиза жалоб и обращений граждан, поступающих через информационные каналы связи (электронная почта, телефон) на предмет установления фактов проявления коррупции должностными лицами школы	Директор	Обращений граждан не поступало
5.6.	Общешкольные родительские собрания с включением следующих вопросов: — Основные конституционные права и обязанности граждан — Законодательство РФ об образовании — Ответственность несовершеннолетних. Защита прав ребёнка. — Антикоррупционное мировоззрение в современном обществе.	Директор, заместитель директора по ВР, председатель комиссии по противодействию коррупции	18.12.2025
5.7.	Обеспечение открытого (беспарольного) доступа к «Электронной приемной» сайта.	Директор	Доступ открыт
5.8.	Обеспечение работы личного кабинета организации (ПОС) для обращения граждан	Директор	Доступ
5.9.	Контроль за недопущением фактов неправомерного взимания денежных средств с родителей (законных представителей).	Директор	Взимания денежных средств с родителей нет
<b>6.</b>	<b>Правовое просвещение и повышение антикоррупционной компетентности работников</b>		
6.1.	Мониторинг изменений действующего законодательства в области противодействия коррупции	Директор	В течение года проводился
6.2.	Рассмотрение вопросов исполнения законодательства о борьбе с коррупцией на совещаниях при директоре, общих собраниях работников, педагогических советах	Директор, Председатель комиссии по противодействию коррупции	На совещаниях при директоре
<b>7.</b>	<b>Антикоррупционное воспитание обучающихся</b>		
7.1.	Изучение проблемы коррупции в государстве в рамках тем учебной программы на уроках истории и обществознания	Учителя истории	Проводился
7.2.	Ознакомление обучающихся со статьями УК РФ о наказании за коррупционную деятельность	Учителя истории	Проводится
7.3.	Тематические классные часы: «Закон и порядок»	Заместитель директора по ВР, классные руководители	Классные часы с записью в журнале классного руководителя

7.4.	Выставка книг в библиотеке «Российское законодательство против коррупции»	Заведующий библиотекой	В течение года
7.5.	Конкурс плакатов «Мир без коррупции»	Заместитель директора по ВР	Конкурс рисунков и плакатов проведен
<b>8.</b>	<b>Осуществление контроля финансово-хозяйственной и образовательной деятельности в целях предупреждения коррупции</b>		
8.1	Осуществление контроля за соблюдением требований, установленных Федеральным законом от 05.04.2013 № 223-ФЗ "О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц"	Директор, комиссия по противодействию коррупции	Постоянный контроль
8.2	Осуществление контроля за соблюдением требований к сдаче в аренду площадей и имущества медицинского кабинета, пищеблока, обеспечение их сохранности, целевого и эффективного использования	Директор, заместитель директора по АХР	Контроль производится
8.3	Осуществление контроля за целевым использованием бюджетных средств	Директор	Контроль производится
8.4	Анализ уровня профессиональной подготовки сотрудников школы, обеспечение повышения их квалификации, проведение аттестацию в соответствии с действующим законодательством.	Заместитель директора по УР	Постоянно
8.5	Обеспечение объективности оценки участия обучающихся в школьном этапе Всероссийской олимпиады	Директор, Заместитель директора по УР	Участие в ВСОШ
8.6	Осуществление контроля за организацией и проведением ГИА	Директор, Заместитель директора по УР	Контроль осуществляется
8.7	Осуществление контроля за организацией бесплатного горячего питания учащихся	Директор, Заместитель директора по ВР	Контроль осуществляется
8.8	Осуществление контроля за получением, учётом, хранением, заполнением и порядком выдачи документов государственного образца об основном общем образовании и о среднем общем образовании	Директор	Контроль осуществляется
8.9	Контроль за осуществлением приёма в первый класс.	Заместитель директора по УР	Контроль осуществляется
8.10	Контроль за соблюдением правил приема, перевода и отчисления, обучающихся	Директор	Контроль осуществляется
<b>9.</b>	<b>Обеспечение контроля за качеством предоставляемых госуслуг в электронном виде</b>		
9.1	Оказание услуг в электронном виде <ul style="list-style-type: none"> <li>• Электронный дневник</li> <li>• Зачисление детей в образовательное учреждение</li> <li>• Предоставление информации о порядке проведения государственной итоговой аттестации и результатах проведения ГИА</li> </ul>	Директор, заместитель директора	Услуги оказаны